

Додаток 1 до інформаційної картки

## Кропивницька міська рада

\_\_\_\_\_

(повне прізвище, ім'я, по батькові заявника/повне найменування юридичної особи)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові керівника юридичної особи/уповноваженої особи)

\_\_\_\_\_

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи - платника податків)

\_\_\_\_\_

(місцезнаходження юридичної особи/місце реєстрації фізичної особи)

\_\_\_\_\_

(номер телефону)

\_\_\_\_\_

(Статус)

### **ЗАЯВА** **(клопотання)**

Прошу затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель за адресою: м. Кропивницький вул. \_\_\_\_\_ кадастровий № \_\_\_\_\_ загальною площею \_\_\_\_\_ га для \_\_\_\_\_ (цільове призначення земельної ділянки)

вид використання \_\_\_\_\_, яка належить мені на праві \_\_\_\_\_ (оренди або постійного користування).

• Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI, надаю згоду на обробку моїх персональних даних

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

Додатки до заяви (клопотання) (надане відмітити):

- Технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель;
- обмінний файл (формату XML);
- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку;
- копії правовстановлюючих документів, що посвідчують право власності на нерухоме майно (у разі наявності нерухомого майна);
- копії правовстановлюючих документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою;
- копія технічного паспорта на нерухоме майно (у разі наявності нерухомого майна);
- копія статуту (для юридичних осіб);
- копія витягу з ЄДР (для юридичних осіб);
- копії паспорта, довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (для фізичних осіб);
- довіреність або нотаріально засвідчена копія довіреності (для уповноваженої особи).

-----

**Заповнюється адміністратором:**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(дата надходження заяви)

Реєстраційний номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище адміністратора)